



40 වන වර්ෂය

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය

ලංසු සඳහා ආරාධනය

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ මධ්‍යම මණ්ඩපය සඳහා සනීපාරක්ෂක සේවා (2020/2021)

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපති විසින් ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ මධ්‍යම මණ්ඩපයේ සනීපාරක්ෂක සේවා 2020/2021 සඳහා පිලිගත් ආයතන වලින් මුද්‍රා තැබූ ලංසු සඳහා ආරාධනා කෙරේ.

මේ සඳහා උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවන්ට 2020 පෙබරවාරි 26 වෙනි දින සිට 2020 මාර්තු 19 වෙනි දින දක්වා රාජකාරි දිනයන්හි පෙ.ව. 09.00 සිට ප.ව. 2.00 දක්වා ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ සරප් වෙත **ආපසු නොගෙවන ලද රු.5000.00ක ටෙන්ඩර් ගාස්තුවක්** ගෙවා ලබාගත් ලදුපත ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී වෙත ඉදිරිපත් කිරීම මගින් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් සකස් කරන ලද ලංසු ලේඛන ලබා ගත හැක.

ටෙන්ඩරය වසා දැමීමේ දිනයේ සිට දින 120ක කාලයක් ආවරණය වන පරිදි සියළුම ලංසු සඳහා **රු.200,000.00 ක ලංසු ඇපකරයක්** ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලද වාණිජ බැංකුවක් මගින් "සභාපති, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව, ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය යන නමට ලංසු ඇපකරය ලබා ගැනීම හෝ විශ්වවිද්‍යාල සරප් වෙත මුදල් මගින් ගෙවීම කළ යුතු වේ.

පූර්ව ලංසු රැස්වීමක් 2020 මාර්තු 10 වන දින ප.ව. 2.00ට ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාල රැස්වීම් ශාලාවේදී පැවැත්වේ.

නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ලංසු ලේඛන වෙත වෙනම ලියුම් කවරවල (1 වන ලියුම් කවරය - සුදුසුකම් සහ අත්දැකීම් පිළිබඳ තොරතුරු සහ 2 වන ලියුම් කවරය - මූල්‍ය ලංසු, ලියුම් කවර දෙකම ලියුම් කවර 1 සහ ලියුම් කවර 2 ලෙස හිවැරදිව සලකුණු කර) එක් මුද්‍රා තබන ලද ලියුම් කවරයකට ඇතුළත් කර "(2020/2021) ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ මධ්‍යම මණ්ඩපය සඳහා සනීපාරක්ෂක සේවා" ලෙස ලියුම් කවරයෙහි වම්පස ඉහළ කෙලවරෙහි සඳහන් කර 2020 මාර්තු 20 වන දින ප.ව. 2.00ට පෙර පහත දැක්වෙන ලිපිනය වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලීම කළ යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසු කිසිදු හේතුවක් මත පිළිගනු නොලැබේ.

ලංසු විවෘත කිරීම 2020 මාර්තු 20 වන දින ප.ව. 2.00ට ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාල රැස්වීම් ශාලාවේදී ලංසුකරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් ඉදිරිපිට සිදු කෙරේ.

වැඩිදුර තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී (දු.ක. 0112881209) වෙතින් රාජකාරි දිනයන්හි ලබා ගත හැක.

සභාපති,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,
ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය,
සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය,
නාවල, නුගේගොඩ.
2020 පෙබරවාරි 26



இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்

விலைமனுக் கோரல்

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழக மத்திய வளாகத்திற்கான சுத்திகரிப்பு சேவைகள் (2020/2021)

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தின் சார்பாக அதன் திணைக்கள பெறுகை குழுவின் தலைவர், புகழ்வாய்ந்த நிறுவனங்களிடமிருந்து இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழக மத்திய வளாகத்திற்கான சுத்திகரிப்பு சேவைகளுக்கு முத்திரையிடப்பட்ட விலைமனுக்களைக் கோருகின்றார்.

26 பெப்ரவரி 2020 இலிருந்து 19 மார்ச் 2020 வரை மு.ப. 9.00 முதல் பி.ப.2.00 மணி வரை ஆர்வமுள்ள மனுதாரர்கள் மீளச் செலுத்தப்பட முடியாத கேள்வித் தொகையாகிய ரூபா.5,000.00/= இணை பல்கலைக்கழக காசாளரிடம் செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச் சீட்டினை சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் / பொது நிர்வாகப் பிரிவு இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்திடம் சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் ஆங்கில மொழியில் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கும் விலை மனுப் படிவங்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

அனைத்து விலை மனுப் பத்திரங்களுடனும், முடிவுத் திகதியில் இருந்து 120 நாட்களுக்கு செல்லுபடியான ரூ. 200,000.00/= பெறுமதியான விலை மனுப் பிணை இணைக்கப்படல் வேண்டும். விலை மனுப் பிணையானது "தலைவர்" திணைக்களப் பெறுகைகள் குழு, இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம் இன் பெயரில் இலங்கை மத்திய வங்கியின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்டிருக்கும் வணிக வங்கியிடமிருந்து அல்லது பல்கலைக்கழக காசாளருக்கு காசாக செலுத்துவதன் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

முன் விலைமனுக் கூட்டமானது பதிவாளர் அலுவலகத்தின் சபா மண்டபத்தில் 10 மார்ச் 2020 பி.ப. 2.00 மணிக்கு இடம்பெறும்.

உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விலை மனுப் பத்திரங்கள் தனித்தனி முத்திரையிடப்பட்ட கடித உறைகளில் (கடித உறை 1 - தகைமை மற்றும் அனுபவத் தகவல்கள் மற்றும் கடித உறை 2 - நிதிசார் விலை மனு . இரண்டு விலை மனுக்களும், கடித உறை 1 மற்றும் கடித உறை 2 என சரியாக குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். அவற்றினை முத்திரையிடப்பட்ட ஒரு கடித உறையினுள் இட்டு இடதுபக்க மேல் முலையில் "இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழக மத்திய வளாகத்திற்கான சுத்திகரிப்பு சேவைகள்" (2020/2021) எனக் குறிப்பிட்டு கீழுள்ள முகவரிக்கு 20 மார்ச் 2020 அன்று பி.ப.2.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும் அல்லது பொது நிர்வாக பிரிவில் வைக்கப்பட்டிருக்கும் கேள்விப் பத்திர பெட்டியில் இடப்படல் வேண்டும். தாமதமாக கிடைக்கப்பெறும் விலைமனுக்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தின் பதிவாளர் அலுவலகத்தின் சபா மண்டபத்தில் மனுதாரர்கள் அல்லது அவர்களின் பிரதிநிதிகளின் முன்னிலையில் 20 மார்ச் 2020 பி.ப.2.00 மணிக்கு விலைமனுக்கள் திறக்கப்படும்.

மேலதிக விபரங்களை, சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் / பொது நிர்வாகப் பிரிவு (தொலைபேசி இல.011-2881209) இலங்கைத் திறந்த பல்கலைக்கழகத்தில் வேலை நாட்களில் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

தலைவர்

திணைக்கள பெறுகைகள் குழு

பொது நிர்வாகப் பிரிவு

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்,

நாவல, நுகேகொட

26 பெப்ரவரி 2020

40 years



THE OPEN UNIVERSITY OF SRI LANKA

Invitation for Bids

JANITORIAL SERVICE FOR CENTRAL CAMPUS OF THE OPEN UNIVERSITY OF SRI LANKA (2020/2021)

The Chairman, Department Procurement Committee on behalf of The Open University of Sri Lanka (OUSL) invites sealed bids from reputed establishments for Janitorial Service for Central Campus of The OUSL (2020/2021).

Interested bidders can obtain bidding documents prepared in English language from the Senior Assistant Registrar/- General Administration of The OUSL on submission of receipt issued by the Shroff of the OUSL for payment of **Rs. 5,000.00 as non-refundable tender fee** from 26th February 2020 to 19th March 2020 between 09:00 hours to 14:00 hours on working days.

All Bids shall be accompanied a **Bid Security amount of Rs. 200,000.00** to cover a period of 120 days from the deadline of the closure of the tender. The bid security should be obtained from a commercial bank registered under the Central Bank of Sri Lanka in favor of "Chairman, Department Procurement Committee, The Open University of Sri Lanka" or paid by cash to the University Shroff.

A pre-bid meeting will be held on 10th March 2020 at 14.00 hours at the Board Room of the Registrar's Office.

Duly filled bidding documents in separate sealed envelopes (**Envelop 1 – Qualification and Experience Information and Envelop 2 – Financial Bid. Both Envelopes should be marked correctly as Envelop 1 and Envelop 2**) putting in one sealed envelope, marked "**Janitorial Service for Central Campus of the Open University of Sri Lanka (2020/2021)**" on the top left corner of the envelop should either be sent by Registered Post to the address given below or deposited in the Tender Box kept at the General Administration Division of the OUSL to be received before **1400 hours on 20th March 2020. Late bids will not be accepted under any circumstances.**

Bids will be opened on **20th March 2020 at 1400 hours** at the Boardroom of the Registrar's Office of The OUSL in the presence of the bidders or their representatives.

Further clarifications can be obtained from the Senior Assistant Registrar/General Administration (Telephone No. 0112881209) of The Open University of Sri Lanka during working days.

Chairman,
Department Procurement Committee,
The Open University of Sri Lanka,
General Administration Division,
Nawala, Nugegoda.
26th February 2020